

## 尼崎市・開明庁舎 2 階「AMA-NEST(アマネスト)」利用規約

尼崎市・開明庁舎 2 階「AMA-NEST(アマネスト)」(以下「AMA-NEST」という。)は阪神尼崎駅周辺での観光振興や地域活性化、新たな交流の創出等に携わる活動を支援するため場所です。AMA-NEST 利用規約(以下「本規約」という。)を遵守いただき、みなさまが安心してご利用いただける施設となるよう、ご協力をお願いいたします。

### <AMA-NEST 概要>

■住所:兵庫県尼崎市開明町 2 丁目 1 番地1 開明庁舎 2 階

■利用スペース:Room1(132.7 m<sup>2</sup>) + Room2(66.3 m<sup>2</sup>)

Room1 はメインスペース、Room2 はバックヤードとなっています。

### ○ お申込みの流れ

#### 1. 【本規約のご確認】

#### 2. 【ご利用のお申込み】

AMA-NEST のご利用には、利用登録が必要です。本規約に同意のうえ、「AMA-NEST 利用登録申込フォーマット」(以下「申込フォーマット」という)に必要な事項を記入し、ご提出ください。

(申込フォーマット URL)

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScIkDQpzULWfgtgne4udan1wiE8DwRvZhL40SFXXygvWwSImA/viewform?usp=sf\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScIkDQpzULWfgtgne4udan1wiE8DwRvZhL40SFXXygvWwSImA/viewform?usp=sf_link)

#### 3. 【登録審査】

お申し込み後、申込フォーマットに記載いただいた事項をもとに、てらまちプロジェクト協議会にて登録審査をさせていただきます。

#### 4. 【登録完了】

ヒアリング及び申込書の内容を審査後、ご利用可能な方に限り、担当者より利用承諾のご連絡をさせていただきます。

#### 5. 【ご予約】

登録完了後、完了通知と併せて、予約受付フォームへのアクセス URL をお伝えします。

ご利用日が確定しましたら、予約受付フォームを通して、予約手続きを行ってください。

※ご予約可能な期間は、お申込日の 6 か月後の月末～利用日の 5 日前までとします。

なお、17:00 以降の利用を含む場合は、利用日の 10 日前までに予約下さい。

※予約時間の変更・キャンセルをされる場合は、下記問い合わせ先まで、必ずご連絡をお願いいたします。

#### 6. 【お支払】

事前にクレジット決済いただくか、利用日当日(利用開始前)に、PayPay 決済・あま咲コイン決済にてお支払いください。決済方法は予約時に選択いただきます。

#### 7. 【ご利用】

ご利用の際は、本規約記載内容及び施設内に掲示している利用上の注意事項等を確認

のうえ、ルールを守ってご利用ください。

当日の入室方法等についてはご予約完了時に、メールで案内いたします。なお、AMA-NEST の開錠及び施錠には、スマートフォン及び Qrio Lock アプリが必要になりますので、予めご留意ください。

## ○ 料金体系

利用料金は以下の通りといたします。

### 1. 【利用時間】

利用可能時間は、9:00～22:00 の間で、ご利用時間は最低 2 時間からとさせていただきます。

※準備・撤収の時間を含みます。

※休館日は 12 月 30 日～1 月 3 日とします。また、施設管理上の都合により、別途、休業日を設ける場合がありますが、その際は予約受付フォームを通じて、事前にご案内します。

### 2. 【基本利用料金(1 時間あたり、税込)】

平日 9:00～17:00 … 2,200 円

土日祝 9:00～17:00 … 2,500 円

平日・土日祝 17:00～22:00 … 3,300 円

※施設オープン後一定期間(2024 年 2～8 月を予定)は、上記の半額でご利用頂くことが可能です。

Room1 のみ、または、Room2 のみのご予約は承っていません。

### 3. 【備品の貸出し】

AMA-NEST を利用される方には、下記備品の貸出しが可能です。有料備品の利用を希望される場合は、予約時に合わせてお申込み下さい。

#### ▼無料貸出物品

- ・長机(キャスター付き) 8 台
- ・長机(キャスター無し) 8 台
- ・折りたたみ椅子 30 脚
- ・作業台:2 台
- ・スツール 15 脚
- ・デスクチェア 2 脚
- ・L 型展示壁 4 台(サイズ W1,800×D900×H1,922)
- ・簡易ステージ 1 台(サイズ W3,600×D1,400)
- ・なみなみ間仕切り 3 台(サイズ W1,200×D600×H1,400、連結利用が可能)
- ・展示台 2 台(サイズ W900×D450×H800)
- ・図書館カウンター 1 台(サイズ W4,100×D2,100×H1,922)
- ・ホワイトボード 1 台(壁面固定式)
- ・折りたたみ屋台 1 台

#### ▼有料貸出物品

- ・マイク(4 本) 300 円/本
- ・スピーカー 500 円

- ・プロジェクター 500 円
- ・スクリーン 500 円
- ・ケーブル類(HDMI ケーブル、延長コード 一式) 300 円
- ・ゴミ袋(1 枚) 10 円 ※ゴミは各自でお持ち帰り下さい。

#### 4. 【キャンセル料金】

以下の時期より、キャンセル料金が発生いたします。また、日付の変更につきましても、下記キャンセル料の対象となります。

【時期】	【金額】
利用日の 5 日前からのキャンセル	基本利用料金の 50%
利用日の前日からのキャンセル	基本利用料金の全額
利用日当日のキャンセル	基本利用料金の全額

#### ○ 利用制限

AMA-NEST では、以下に該当する内容の利用はお断りさせていただきます。

- ・ 法律に反するもの
- ・ 公序良俗に反するもの又は善良な風俗を乱す恐れのあるもの
- ・ 商標・著作権など許可なく無断で使用するもの
- ・ 国内外の国家、民族などの尊厳を傷つける恐れのあるもの
- ・ 宗教的・思想的・政治的な勧誘・集会又はこれらに類するもの
- ・ 他人の信用を傷つけたり名誉やプライバシーを侵害したりする恐れのあるもの
- ・ 連鎖販売取引またはこれらに類するもの
- ・ 施設、付帯設備の破損等の恐れがあるもの
- ・ 騒音、臭気、振動 など他の施設ご使用者に迷惑を及ぼす恐れのあるもの
- ・ AMA-NEST の運営・利用を妨げるなど、AMA-NEST が好ましくないと判断するもの
- ・ その他、本規約に沿わないもの

また、登録の可否については、てらまちプロジェクト協議会にて審査のうえ、決定させていただきます。なお、てらまちプロジェクト協議会は、利用登録をお断りする場合は理由を返答する義務を負いません。

#### ○ 利用承諾取消、利用停止

予約の成立後(仮予約成立を含む)、利用開始前および利用期間中において次の各号に該当する事由が生じたときは、承諾の取消または、承諾の取消の上、利用を停止させていただくことがあります。その際の申込者が被る損害等に対して AMA-NEST は、一切の責任を負いません。

- ・ 申込書と異なる内容が確認された場合
- ・ 利用上、危険が予想されると AMA-NEST が判断したとき
- ・ 開明庁舎への来館者、店舗、その他近隣への迷惑となる行為が発生した場合
- ・ 利用権利を譲渡、転貸した場合
- ・ てらまちプロジェクト協議会及び AMA-NEST 管理者の指示に従わなかった場合
- ・ 前条記載の行為があった場合
- ・ その他管理上、不相当と認められた場合
- ・ 本規約に違反した場合

## ○ 利用の中止

お申込み後、次の事由により AMA-NEST の利用を中止する場合があります。

- ・ 地震・異常気象等の天災および火事・伝染病等の不可抗力等により、AMA-NEST の責めに帰することのできない事由で、開明庁舎もしくは AMA-NEST の利用が困難な場合
- ・ 社会情勢等により、ルームの利用中止が適当であると AMA-NEST が判断した場合
- ・ 開明庁舎施設もしくはルームの設備の故障・改造・補修・点検により利用が困難な場合
- ・ 法令の改定、行政指導等、やむをえない事由が発生した場合

## ○ 利用上の注意

- ・ AMA-NEST でセミナーやワークショップ、展示会等の催し物を実施する際の、告知、参加者等の募集、申込受付、受講料・教材費の授受は、全て申込者の責任のもとお願いしております。
- ・ 会場準備、原状回復については申込者で行ってください。
- ・ 準備、撤収の際には、AMA-NEST 及び開明庁舎の来館者の妨げにならないようにするとともに、AMA-NEST 管理者の指示に従って作業してください。
- ・ 参加者等の入場については、主催者または申込者側で責任をもって行っていただきます。また、その際に生じたトラブル・事故等については、AMA-NEST は一切責任を負いません。
- ・ ルーム利用中(準備・撤収を含む)の参加者等の事故・けが等につきましても、AMA-NEST は一切の責任を負いかねます。
- ・ AMA-NEST 利用中(準備・撤収を含む)の持込・展示物品等の盗難事故、その他第三者とのトラブルおよび発生事故等について、AMA-NEST は一切の責任を負いません。
- ・ AMA-NEST 利用中(準備・撤収を含む)の天災・盗難・停電・その他事故により、参加者等に事故が生じた場合は、AMA-NEST の責めに負う場合を除き、申込者とその責任を負うものとしたします。
- ・ AMA-NEST 内では原則火気を使用しないようにしてください。お使いになられたいときは、予め管理者へ連絡のうえ、お客様から直接、火気のご使用について消防局の許可を受けていただき、許可の条件に従い事故のないようにお使いください。
- ・ AMA-NEST 内の壁・天井・柱・設備等に、くぎ・画鋲等を打たないようにしてください。
- ・ 施設の内外観、設備、備品等を破損、汚損滅失した際には原状回復に伴う実費をご請求させていただきます。
- ・ AMA-NEST では、防犯及び施設の適切な管理を目的として、防犯カメラを室内に設置しております。
- ・ ご利用後は、AMA-NEST 内のレイアウトを原状に戻すとともに、清掃を行い、ゴミは各自でお持ち帰りをお願いいたします。
- ・ ご利用後は、利用終了の旨を、AMA-NEST 管理者までお知らせください。
- ・ 自転車でご来館された方は、開明庁舎の駐輪場をご利用下さい。
- ・ ペットとの同伴はご遠慮ください。(盲導犬を除く)
- ・ 火災・その他の災害発生に備え、避難経路・消火器等は事前に必ずご確認ください。
- ・ AMA-NEST 内は全て禁煙となっています。
- ・ 不測の事故や災害に備えて、申込者は、いつでも AMA-NEST 管理者と連絡が取れるようにしてください。また、災害発生時の避難誘導に際しては、申込者、参加者等のご協力をお願いいたします。
- ・ 施設の管理及び運営上必要があると判断したときは、お客様がご利用中であってもお部屋に入らせていただき、施設・設備・器具・備品等の点検や必要により何らかの処置を行わせていた

だくことがあります。その際には、お客様や関係者の方に状況をお尋ねしたり、必要な指示をさせていただきますことがありますので、予めご了承ください。

- ・ 申込者および参加者等に対して、AMA-NEST のよりよい運営を目的としたアンケート調査をお願いすることがございますので、ご協力お願いいたします。
- ・ その他、ご不明な点がございましたら、AMA-NEST 管理者まで問い合わせください。

#### ○ 広告物および撮影

- ・ 看板・ポスター・チラシ等の施設内での掲示は、あらかじめ AMA-NEST の承認を必要とし、所定の場所以外への掲示はお断りいたします。
- ・ 施設の名称(尼崎市・開明庁舎 2 階 AMA-NEST、または名称の一部も含む)が公示される告知物(TV、新聞、ホームページ等含む)がある場合は、必ず事前に AMA-NEST 管理者の承諾を得てから行ってください。また、申込者にて問い合わせ窓口を設定してください。
- ・ 施設内での撮影・録画されたデータ(画像・映像等)を、商用目的や広告目的での公開等で利用される場合は、事前に AMA-NEST 管理者へご相談下さい。

#### ○ 反社会的勢力の排除

申込者は次の各号の事項に確約いただきます。

1 自らまたはその親族が、暴力団、暴力団関係企業、総会屋もしくはこれらに準ずる者、またはその構成員(以下総称して「反社会的勢力」という。)ではないこと。

2 利用内容が、反社会的勢力の活動を助長し、またはその運営に資するものでないこと。

申込者および AMA-NEST は、反社会的勢力の排除に厳正に取り組んでおり、双方が相手方による前項の確約に依拠して本規約の締結および履行をするものであることを確認します。

申込者に上記確約に反する事実が判明した場合には、書面で通知を行うことにより何らの催告も行うことなく利用の中止ならびに申込の取消しをいたします。

前項の規定により利用が中止された場合には、AMA-NEST は損害賠償を請求する場合があります。また、申込者は、利用中止により生じる損害について、一切の請求を行わないものといたします。

#### ○ 個人情報の取扱いについて

申込書にご記入いただきました申込者の個人情報は、AMA-NEST における運営に関わる業務連絡及び、官公庁・関係各所への届出が必要な場合のみに利用し、それ以外の目的で利用いたしません。

また、ご利用にあたりご記入いただいた情報を関係会社、提携先、業務委託先に提供することがあります。

なお、いただいた個人情報は法令に基づき、安全措置を講じたうえで厳重に管理いたします。

#### ○ 問い合わせ先

尼崎市・開明庁舎 2 階「AMA-NEST(アマネスト)」

施設管理者: 株式会社タダカラボタモチ

TEL: 090-3285-3276(営業時間 10:00~18:00)

Mail: [contact@tadakarabotamochi.com](mailto:contact@tadakarabotamochi.com)

2024年6月11日 施行  
尼崎市・開明庁舎 2 階「AMA-NEST(アマネスト)」